

Curriculum

Avvocato Agnese Del Nord

DATI ANAGRAFICI E RECAPITI

NOME	Agnese
COGNOME	Del Nord
LUOGO E DATA DI NASCITA	Firenze, 27 giugno 1976
DOMICILIO PROFESSIONALE	Firenze, Via Pier Capponi n. 21 (cap 50132)
RECAPITI TELEFONICI	055 9061187 – 366 5986878
FAX	055 9061188
E-MAIL	agnesedelnord@yahoo.it

Nata il 27 giugno 1976, abilitata all'esercizio della professione dal 2004, è avvocato presso il Foro di Firenze, con attività prevalente nei settori di: diritto amministrativo, contratti pubblici, diritto degli Enti Locali, urbanistica ed edilizia, diritto dell'immigrazione, diritto civile, diritto penale.

È altresì, dal 2010, Professore a contratto in materie giuridiche (edilizia, urbanistica, appalti pubblici, lavori pubblici, tutela dei beni culturali) presso La Sapienza, Università di Roma.

Presta attività di docenza presso Pubbliche Amministrazioni e presso società pubbliche, partecipate, private.

PERCORSO FORMATIVO

Diplomata con maturità linguistica con una tesi in filosofia su “La Scuola di Francoforte: M. Horkheimer, H. Marcuse, T.W.Adorno”, consegue nel maggio 2001 la laurea presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Firenze, con una tesi in Filosofia del diritto, su “Lo stato totalitario e lo stato di diritto in Hanna Arendt” (relatore il Prof. Danilo Zolo).

Nel 2009 consegue il titolo di Dottore di Ricerca in Diritto Pubblico e dell'Economia presso la Scuola di Dottorato afferente al Dipartimento Istituzioni Impresa e Mercato della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Pisa, con una tesi in materia di appalti pubblici su “Le procedure ad evidenza pubblica: i requisiti di ammissione e le cause di esclusione. Tra par condicio e favor participationis” (relatore il Prof. Alberto Massera).

Nel 2010 frequenta con profitto il corso di formazione e aggiornamento su Il sistema di tutela di fronte alla Corte Europea dei Diritti dell'Uomo presso l'Università degli Studi di Firenze, coordinatore il Prof. F. Donati. Frequenta corsi di formazione e aggiornamento professionale in

materia di: contratti pubblici, diritto degli Enti Locali, diritto amministrativo, diritto sostanziale e processuale civile, diritto dell'immigrazione.

PERCORSO PROFESSIONALE

Dal 1995 collabora con studi professionali e società di ingegneria fornendo attività di supporto e consulenza giuridica in materia di appalti pubblici, di progettazione edilizia ed urbanistica, health care buildings.

Inizia nel settembre 2001 l'attività di praticantato forense presso lo Studio Paolo Barile e Associati di Firenze e prosegue con lo Studio Associato – Avvocati Paolo Golini, Vittorio Donato Gesmundo e Giovanni Calugi. Sostiene l'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione forense, che supera nella prima sessione, iscrivendosi quindi all'Ordine degli Avvocati di Firenze nel 2004. Da allora lavora come avvocato, prima collaborando con il Prof. Avv. Rino Gracili e poi, dall'ottobre 2006, come titolare dello Studio Legale Avvocato Agnese Del Nord, con sede in Firenze.

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

Consulenza e assistenza stragiudiziale, nonché assistenza e difesa in giudizio, prevalenti in materia di

Diritto amministrativo

Attività amministrativa di Pubbliche Amministrazioni e soggetti equiparati.

Attività contrattuale di Pubbliche Amministrazioni e soggetti equiparati.

Autotutela amministrativa.

Violazioni e sanzioni amministrative.

Contratti pubblici

Programmazione degli acquisti presso PP.AA. e soggetti equiparati.

Programmazione dei lavori pubblici.

Programmazione delle acquisizioni di forniture e servizi pubblici.

Regolamentazione degli acquisti in economia presso PP.AA. e soggetti equiparati.

Regolamentazione delle spese economiche presso PP.AA. e soggetti equiparati.

Procedure di affidamento di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Modalità di affidamento di concessioni pubbliche.

Redazione della lex specialis per procedure di selezione dei contraenti.

Partenariato pubblico-privato.

Individuazione di criteri di aggiudicazione di contratti pubblici e valutazione di legittimità di atti e procedure di gara.

Congruità e anomalia delle offerte nelle gare pubbliche.

Possesso dei requisiti generali e speciali e relativi controlli.

Cause di esclusione dalle gare pubbliche.

Impedimenti alla stipula di contratti pubblici.

Soggezione di soggetti privati alle norme sui contratti pubblici.

Affidamento di contratti pubblici e tutela dei lavoratori.

Contratti pubblici e sicurezza sul lavoro.

Contratti pubblici e reati.

Contratti pubblici e pubblico impiego.

La contrattualistica pubblica alla luce del codice civile: le clausole necessarie ed eventuali.

La contrattualistica pubblica alla luce del codice civile: le clausole penali, i premi di accelerazione.

La contrattualistica pubblica alla luce del codice civile: rescissione, recesso, risoluzione, adempimento in danno.

I contratti pubblici in fase di esecuzione: la direzione dell'esecuzione.

Il direttore dell'esecuzione.

Gli appalti e l'esecuzione di lavori pubblici: la direzione lavori.

Il direttore dei lavori.

I rapporti tra stazione appaltante e appaltatore.

I rapporti tra RUP e direttore dei lavori o dell'esecuzione.

Le riserve.

Contratti, riserve e accordo bonario o transazione.

Contratti pubblici e subappalti.

Contratti pubblici e subcontratti (cottimi, noli, forniture, forniture con posa in opera).

Applicazione degli obblighi di tracciabilità.

Modalità e termini di pagamento.

Pagamenti e interessi.

Affidamenti nei settori speciali.

Affidamenti in deroga: le cooperative sociali.

Affidamenti in deroga: i territori svantaggiati e le imprese agricole.

Gli ambiti territoriali di caccia.

Diritto degli Enti Locali

Governo del territorio e strumenti di pianificazione.

Attività edilizia: titoli abilitativi.

Attività edilizia: abusi.

Diritto dell'immigrazione

Diritto di asilo e protezione internazionale.

Rilascio e validità di visti di ingresso per stranieri.

Rilascio e validità di permessi di soggiorno.

Sanatorie di lavoratori extracomunitari.

Ingressi programmati di lavoratori extracomunitari.

Domande di cittadinanza.

ATTIVITÀ DIDATTICA

**COMMITTENTE / DATORE DI LAVORO:
UNIVERSITA' DI ROMA, LA SAPIENZA**

Periodo	Da gennaio a luglio 2016	Ti Forma e Anci Toscana: 2016	N. 300 ore di formazione rivolte al personale dipendente di stazioni appaltanti in materia di normativa sugli appalti pubblici.
A.A.	2014-2015	Professore a contratto in Legislazione Urbanistica e dei Beni Culturali (4 CFU) presso l'Università La Sapienza di Roma	Afferente al Corso di Laurea in Scienza dell'Architettura e della Città, rivolto agli studenti del quarto anno.
A.A.	2013-2014	Professore a contratto in Fondamenti di Urbanistica e governo del territorio (4 CFU) presso l'Università La Sapienza di Roma	Afferenti al Corso di Laurea in Scienza dell'Architettura e della Città, rivolto agli studenti del primo anno, il programma di insegnamento ha ad oggetto: la pianificazione e la disciplina urbanistico edilizia; la programmazione la progettazione e la realizzazione delle opere pubbliche; le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi di architettura e ingegneria e di lavori pubblici.
A.A.	2012-2013	Professore a contratto in Fondamenti di Urbanistica e governo del territorio (4 CFU) presso l'Università La Sapienza di Roma	
A.A.	2011-2012	Professore a contratto in Fondamenti di Urbanistica e governo del territorio (4 CFU) presso l'Università	

La Sapienza di Roma

A.A. 2010-2011 Professore a contratto in Afferente al Corso di Laurea in Scienza dell'Architettura e della Città, rivolto agli studenti del primo anno, il corso ha affrontato le tematiche legate alla programmazione, progettazione e realizzazione delle opere pubbliche.

Legislazione Edilizia e Governo del Territorio (6 CFU) presso l'Università La Sapienza di Roma – Facoltà di Architettura.

Particolare attenzione è stata rivolta alla disciplina contenuta nel nuovo Codice dei Contratti pubblici ed alle implicazioni conseguenti per i progettisti interni ed esterni all'Amministrazione.

Il corso è stato tenuto nel primo semestre e 99 studenti (quasi tutti frequentanti) hanno sostenuto con profitto il relativo esame, prima della conclusione della sessione estiva.

COMMITTENTE: PROMO PA

Anni 2011- 2014 Attività di docenza per Promo PA

Docenze in materia di:

- ⤴ D come dirigere - L'attività contrattuale: la gara di appalto dei lavori pubblici – Intervento formativo presso Provincia;
- ⤴ La gara di appalto di servizi e forniture (presso Comune);
- ⤴ Affidamenti in economia;
- ⤴ Gare di appalto di lavori, servizi e forniture dopo il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti;
- ⤴ Tracciabilità dei flussi finanziari e regolarità contributiva e retributiva nella realizzazione delle Opere Pubbliche

COMMITTENTE: TIFORMA E/O ANCI TOSCANA

Anni 2012-2015 Attività di docenza per Aziende e Enti Locali su incarico di Ti Forma e/o ANCI Toscana

- ⤴ Ciclo di 2 incontri sul tema “Approfondimento sul Regolamento per acquisti di beni e servizi” c/o Autorità
- ⤴ Ciclo formativo di 7 lezioni in materia di

appalti di lavori, servizi e forniture presso Ente pubblico

- ▲ Ciclo formativo di 5 lezioni in materia di appalti di lavori, servizi e forniture presso Ente pubblico
- ▲ Ciclo formativo di 2 lezioni in materia di riforma del condominio e gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblicazione
- ▲ Ciclo formativo di 4 lezioni in materia di riforma del condominio e gestione degli alloggi presso Azienda di gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica
- ▲ Ciclo di 3 lezioni per Enti Locali e Aziende in materia di alienazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica
- ▲ Interventi formativi interaziendali e presso Enti in materia di gare d'appalto e utilizzo del sistema AVCPass e utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici
- ▲ Intervento al Dire&Fare per ANCI Toscana su: La terza Spending Review e l'utilizzo dei sistemi telematici
- ▲ Intervento formativo interaziendale sugli appalti pubblici: la fase di esecuzione
- ▲ Ciclo formativo rivolto a stazione appaltante, in materia di appalti: dalla programmazione all'esecuzione
- ▲ Ciclo formativo rivolto al personale di gestore del servizio idrico in materia di appalti, spese economali, affidamenti ed esecuzione di contratti, procedimenti interni
- ▲ Intervento formativo interaziendale su: la verifica dei requisiti per l'ammissione alle gare pubbliche, percorsi normativi e giurisprudenziali
- ▲ Intervento formativo presso ente pubblico su: l'offerta economicamente più

AVVOCATO AGNESE DEL NORD

VIA PIER CAPPONI N. 21
50132 FIRENZE

E-MAIL: agnesedelnord@yahoo.it

TEL. 055 9061187 - FAX 055 9061188
CELL. 366 5986878

PEC: agnese.delnord@firenze.pecavvocati.it

vantaggiosa

- ^ Intervento formativo presso ente pubblico in materia di contratti pubblici di servizi e forniture
- ^ Intervento formativo in materia di esecuzione dei lavori pubblici e direzione dei lavori
- ^ Intervento formativo interaziendale in materia di contratti pubblici in economia
- ^ Intervento formativo presso ente pubblico in materia di esecuzione di appalti e solidarietà del committente
- ^ Ciclo formativo rivolto al personale di gestore del servizio idrico: la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari
- ^ Intervento formativo rivolto al personale di gestore di servizi pubblici locali: il controllo dei lavori in appalto (giornate di docenza: 4; ore di ciascuna docenza: 8).
- ^ Intervento formativo rivolto al personale di gestore di servizi pubblici locali: (giornate di docenza: 3; ore di ciascuna docenza:4)
- ^ Interventi formativi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e pagamento dei contratti pubblici
- ^ Interventi formativi in materia di regolarità contributiva e retributiva dell'esecutore
- ^ Interventi formativi in materia di contratti esclusi dall'applicazione della Parte II del d.lgs. 163/2006: imprese agricole, cooperative sociali.

COMMITTENTE: REGIONE TOSCANA

^

Anni 2011 - 2012 Attività di docenza per Tiforma a Anci Toscana su incarico della Regione Toscana. Percorso formativo dedicato ai dipendenti di Enti Locali ed ASL ed ai professionisti (architetti ed ingegneri) abilitati da meno di cinque anni:

- ⤴ La Gestione delle procedure di affidamento per l'esecuzione di lavori pubblici sottosoglia;
- ⤴ gli appalti per la realizzazione di lavori pubblici sottosoglia.

Totale ore di docenza finora svolte: 150.

Anno 2010 Attività di docenza per RSO e Regione Toscana Docenza rivolta al personale dirigenziale della Regione Toscana in materia di lavori pubblici e tutela dei beni culturali e ambientali.

Intervento e relazione in materia di P.I.U.S.S.

**COMMITTENTE: TI FORMA E/O ANCI
TOSCANA**

Anni 2007-2015 Attività di docenza per AncI Toscana e per Tiforma srl (Firenze) (Segue l'indicazione degli anni e degli argomenti trattati in alcuni tra i più numerosi corsi tenuti come docente)

- ⤴ Il sistema di Performance Management a supporto del miglioramento organizzativo;
- ⤴ Le attività del Responsabile del Procedimento;
- ⤴ L'esercizio di funzioni amministrative nelle società con totale o prevalente capitale pubblico;
- ⤴ Affidamento diretto di appalti pubblici nel nuovo Codice;
- ⤴ Corso di formazione per RUP e DEC ai sensi del Codice degli Appalti;
- ⤴ Sperimentazione supporto formativo on the job in ambito trasparenza e acquisti;
- ⤴ Come si affidano i servizi alle cooperative sociali di tipo B;
- ⤴ Appalti e concessioni pubblici: che cosa

cambia con il nuovo Codice;

- ▲ Forniture e servizi: che cosa cambia;
- ▲ Lavori pubblici e varianti in corso d'opera;
- ▲ Ammissione, esclusione ed aggiudicazione nel nuovo Codice degli appalti per settori ordinari;
- ▲ Ammissione, esclusione ed aggiudicazione nel nuovo Codice degli appalti per settori speciali;
- ▲ Lavori pubblici: che cosa cambia per il RUP con il nuovo Codice;

2015

- ▲ Gare e contratti della P.A. ex d.lgs. 163/2006 e s.m.i. - corso base e specialistico (ANCI Toscana - progetto RI-FORMA “Valorizzazione delle competenze negli Enti Locali) – [7 edizioni di 3 incontri ciascuna per un totale di 105 h di docenza);
- ▲ Sviluppo e innovazione per le cooperative di Pistoia – (ANCI Toscana) – 5 lezioni di 4 h ciascuna in materia di appalti (corrispettivo dell'appaltatore; la direzione dell'esecuzione; regolarità retributiva e contributiva; gli obblighi di fatturazione elettronica; l'utilizzo di AVCPass);
- ▲ Il ruolo degli Enti di Ambito, dalla pianificazione all'approvazione delle opere pubbliche del servizio idrico integrato: procedimenti, competenze, responsabilità;
- ▲ Redazione di bandi e disciplinari di gara per lavori di importo superiore a 150.000 euro alla luce del bando-tipo n. 2 dell'ANAC;
- ▲ Guida pratica ad AVCPass. L'attestazione

e la verifica dei requisiti per l'ammissione alle procedure di gara: la Banca Dati Nazionale, gli obblighi per le P.A. ed i nuovi termini di adeguamento alla luce della legge di conversione del decreto del Fare;

- ^ Come si affidano gli accordi quadro;

2014

- ^ Guida pratica ad AVCPass. L'attestazione e la verifica dei requisiti per l'ammissione alle procedure di gara: la Banca Dati Nazionale, gli obblighi per le P.A. ed i nuovi termini di adeguamento alla luce della legge di conversione del decreto del Fare;
- ^ I lavori di manutenzione: progettazione e varianti;
- ^ Affidamento diretto ed acquisti in economia di LL, SS e FF;
- ^ Le recenti novità in materia di contratti pubblici di appalto;
- ^ I lavori di manutenzione;
- ^ La riforma del condominio;
- ^ AVCPass alla prova: riepilogo degli adempimenti per la SA e report di una gara in cui si è utilizzato il sistema;
- ^ Risparmi ed efficienza per le acquisizioni di beni e servizi dopo la terza spending review;
- ^ L'esecuzione e il pagamento dei lavori pubblici;
- ^ L'alienazione degli immobili di edilizia residenziale pubblica in base alla LR n. 5/2014 ed alla conversione in legge del DL n. 47/2014;
- ^ Il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici e la procedura di gara;

- ^ La verifica sul possesso dei requisiti dopo la decertificazione e alla luce della Determina n. 1/2014 AVCP;
- ^ Il Procedimento amministrativo: lg. n. 241/90;
- ^ Utilizzo del fondo economale ed acquisti sotto soglia;
- ^ Servizi e forniture in economia – Determinazioni nn. 5 e 6 dell'AVCP;
- ^ La riforma del condominio;
- ^ Introduzione alla materia degli appalti pubblici;

2013

- ^ Il Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti e la procedura di gara (Intervento di 24 ore complessive di formazione c/o società partecipata);
- ^ Guida pratica ad AVCPass. L'attestazione e la verifica dei requisiti per l'ammissione alle procedure di gara: la Banca Dati Nazionale, gli obblighi per le P.A. ed i nuovi termini di adeguamento alla luce della legge di conversione del decreto del Fare;
- ^ La normativa in materia di autocertificazione di documenti amministrativi;
- ^ Il contenzioso amministrativo;
- ^ Semplificazione, decertificazione, acquisizione d'ufficio di certificati e DURC dopo il Decreto del Fare (e la sua conversione);
- ^ I pagamenti della P.A.: tracciabilità dei flussi finanziari e verifiche di regolarità contributiva, termini di adempimento;
- ^ Il RUP – il Responsabile Unico del

Procedimento (ente pubblico);

- ^ Corso di formazione in materia di contratti pubblici per lavori, forniture e servizi (c/o ente pubblico);
- ^ Procedimento amministrativo: atti e provvedimenti;
- ^ Gli appalti sottosoglia
- ^ Semplificazione amministrativa, trasparenza e anticorruzione: i nuovi obblighi della stazione appaltante in tema di verifica dei requisiti, acquisizioni d'ufficio, DURC, certificazione antimafia;
- ^ La tassatività delle cause di esclusione nelle gare pubbliche: il punto sulla giurisprudenza a due anni dal decreto sviluppo;
- ^ Spending review e nuovo regime della spesa per i consumi intermedi della PA dopo il DL n. 95/12 convertito in Lg n. 135/12 (c/o Provincia);
- ^ La gara di appalto di servizi e forniture;
- ^ Il RUP: ruolo, attività, responsabilità;
- ^ La revisione delle procedure di gara;
- ^ Il RUP: un protagonista che non sa di esserlo;
- ^ La P.A. alla ricerca dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ^ Accordi quadro per la realizzazione di lavori di manutenzione;
- ^ Appalti per la realizzazione di lavori pubblici sottosoglia;
- ^ Gestione delle procedure di affidamento per l'esecuzione di lavori pubblici sottosoglia;
- ^ La verifica dei progetti;
- ^ Accordi quadro per l'acquisizione di servizi e forniture soprasoglia;

- ♣ Le novità in materia di documentazione amministrativa (c/o azienda ERP);
- ♣ Semplificazione amministrativa, trasparenza e anticorruzione;
- ♣ Il controllo dei requisiti autocertificati in sede di affidamento (c/o Provincia);
- ♣ Procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando a seguito delle ultime innovazioni normative (c/o Provincia);
- ♣ Tracciabilità dei flussi finanziari, adempimenti a carico della stazione appaltante e obblighi di vigilanza sulla esecuzione degli oneri a carico degli operatori economici;
- ♣ DURC: la regolarità contributiva degli operatori economici;
- ♣ Aziende speciali e Istituzioni che gestiscono servizi culturali;
- ♣ Ufficio acquisti: aspetti normativi (c/o Autorità);
- ♣ L'E-procurement: guida al corretto utilizzo;
- ♣ L'Accordo quadro: lo strumento che consente flessibilità nelle acquisizioni di servizi, forniture e lavori di manutenzione;
- ♣ Le novità in materia di documentazione amministrativa (c/o gestore servizi pubblici locali);
- ♣ L'attestazione e la verifica dei requisiti per l'ammissione alle procedure di gara: la Banca Dati Nazionale, gli obblighi per le P.A. e i termini di adeguamento alla luce della delibera AVCPass ;

- ♣ La Pubblica Amministrazione alla ricerca dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ♣ La tracciabilità dei flussi finanziari, adempimenti a carico della stazione appaltante e obblighi di “vigilanza” sulla esecuzione degli oneri a carico degli operatori economici concorrenti e contraenti;
- ♣ DURC – La regolarità contributiva degli operatori economici: obblighi sostanziali e adempimenti procedurali;
- ♣ Aziende speciali e Istituzioni che gestiscono servizi culturali: la sottrazione al regime di cui al D.LGS. 163/2006 e la disciplina dei contratti dopo la modifica dell'art. 114 del D.LGS. 267/2000. L'ottimizzazione delle risorse economiche nell'organizzazione degli eventi di spettacolo e culturali promossi dagli Enti Locali;
- ♣ La redazione del contratto di appalto alla luce delle recenti evoluzioni normative e giurisprudenziali.
- ♣ La procedura negoziata senza bando fino ad un milione di euro.
- ♣ Le novità in materia di appalti pubblici dopo l'entrata in vigore e la conversione dei D.L. nn. 1 e 5 del 2012.
- ♣ La legge 136/2010 e la tracciabilità dei flussi finanziari: il punto su giurisprudenza e prassi amministrativa.
- ♣ La progettazione e la validazione dei progetti per la realizzazione di opere pubbliche: applicazione delle nuove previsioni legislative e regolamentari.
- ♣ Le espropriazioni per pubblica utilità.
- ♣ Abusivismo edilizio: procedimenti amministrativi e conseguenze penali di sanatoria.
- ♣ Il Procedimento amministrativo: la figura

del Responsabile unico del Procedimento.

- ⤴ Gli obblighi derivanti dalle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed il ruolo del RUP.

2011

- ⤴ Procedimenti amministrativi in materia edilizia.
- ⤴ Tracciabilità dei flussi finanziari e appalti pubblici.
- ⤴ Il Codice dei contratti pubblici e il regolamento di attuazione.
- ⤴ Diritto di accesso e tutela della privacy presso le PA.
- ⤴ Contratti pubblici di lavori sotto soglia e nuovo regolamento di attuazione del Codice.
- ⤴ Contratti pubblici di forniture e servizi e nuovo regolamento di attuazione del Codice.
- ⤴ Edilizia privata e revisione dei procedimenti amministrativi.
- ⤴ Abusivismo edilizio.
- ⤴ Contenzioso in materia di contratti pubblici.
- ⤴ Espropriazioni per pubblica utilità.
- ⤴ Procedimenti amministrativi e tecniche di redazione degli atti amministrativi.
- ⤴ Lavori pubblici, cantieri e sicurezza sul lavoro.

2010

- ⤴ Procedimenti amministrativi in materia edilizia.
- ⤴ Contratti pubblici e regolamento attuativo

del codice dei contratti pubblici.

- ♣ Tracciabilità dei flussi finanziari e appalti pubblici.
- ♣ Procedimenti amministrativi in materia edilizia.
- ♣ La PEC negli Enti Locali.
- ♣ DIA e attività agrituristiche.
- ♣ Codice del processo amministrativo.
- ♣ Procedimenti e regolamenti amministrativi.
- ♣ Esecuzione dei contratti pubblici.
- ♣ Codice dei contratti pubblici.
- ♣ La nuova legge regionale in materia di attività agrituristiche.
- ♣ Codice dei contratti pubblici.
- ♣ Procedimento amministrativo e diritto di accesso.
- ♣ Procedimento amministrativo, trasparenza nella PA e riforma Brunetta.
- ♣ Redazione di atti amministrativi.

2009

- ♣ L'accesso agli atti dopo la legge 69/2009.
- ♣ Le attività di commercio e la vigilanza dell'Ente Locale.
- ♣ L'esecuzione dei contratti pubblici.

2008

- ♣ Procedimenti amministrativi.
- ♣ Redazione di atti amministrativi.
- ♣ Tecniche di redazione degli atti di Polizia Municipale e normativa applicabile.
- ♣ Redazione degli atti amministrativi e procedimento amministrativo.

AVVOCATO AGNESE DEL NORD

VIA PIER CAPPONI N. 21
50132 FIRENZE

E-MAIL: agnesedelnord@yahoo.it

TEL. 055 9061187 - FAX 055 9061188
CELL. 366 5986878

PEC: agnese.delnord@firenze.pecavvocati.it

2006-2007

- ▲ Redazione degli atti amministrativi.
- ▲ Procedimento amministrativo.
- ▲ Diritto di accesso.
- ▲ Entrata in vigore del Codice dei contratti pubblici.

**COMMITTENTI VARI, INDICATI DI
SEGUITO**

Anno 2008	Attività di docenza per PIN (Università di Firenze)	L'amministrazione di sostegno
Anno 2007	Attività di docenza in house per la Provincia di Firenze	Il Fondo Sociale Europeo e l'assegnazione dei contributi
Anno 2006	Docenza per il Ministero delle Forze Armate	Il rapporto di lavoro subordinato per il personale civile
Anni 2006-2009	Attività di docenza per La Cremeria – Centro di Formazione e Lavoro (Cavriago)	Segue l'indicazione di alcune tematiche sulle quali le attività di docenza sono state prestate: <ul style="list-style-type: none">▲ Attività della PA e procedimenti amministrativi▲ Normativa in materia di lavori pubblici▲ L'entrata in vigore del Codice dei contratti pubblici▲ Tecniche di redazione degli atti amministrativi

Anni 2005-2007 Attività didattica per il Liceo Corso introduttivo allo studio del diritto e alla Scientifico Statale Amedeo di Facoltà di Giurisprudenza – Percorsi di Qualità Savoia Duca D'Aosta

▲ PUBBLICAZIONI E CONTRIBUTI SCIENTIFICI

- ▲ “Le nuove dimensioni strategiche dell'ospedale di eccellenza – *Innovazioni progettuali per la promozione e la diffusione della cultura biomedica avanzata*”; autrice dei testi del cap. 1 (*Il servizio sanitario pubblico alla ricerca di una identità: evoluzione degli assetti organizzativi ed istituzionali*) e coautrice dei testi del cap. 3 (*L'integrazione interistituzionale e multifunzionale: il caso del “DIPINT” presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Careggi*); a cura di Romano Del Nord; Edizioni Polistampa, Firenze, 2011<.
- ▲ “Guida ANCI per l'Amministrazione Locale 2012 – *Le leggi regionali ed il governo degli enti locali in Toscana*”; autrice del cap. 4 (*Contratti*; in *Area 1 – Affari istituzionali*), a cura di Alberto Chellini e Alessandro Pesci; EDK Editore; Torriana (RN), 2011.
- ▲ Redazione di Regolamenti in materia di appalti e acquisti per enti pubblici, enti fieri e aziende speciali ex art. 114 d.lgs. 267/2000 e per aziende pubbliche e partecipate.

Firenze, 11 luglio 2016

Avv. Agnese Del Nord

AVVOCATO AGNESE DEL NORD

VIA PIER CAPPONI N. 21
50132 FIRENZE

TEL. 055 9061187 - FAX 055 9061188
CELL. 366 5986878

E-MAIL: agnesedelnord@yahoo.it

PEC: agnese.delnord@firenze.pecavvocati.it
